

# 論文の取寄せ方法（文献複写）

信州大学にない場合でも、必要な論文のコピーを  
他大学などから取寄せできます（有料）

※他学部図書館にある雑誌論文も文献複写で取寄せます

カウンターにある  
文献複写申込カードに  
記入してお申し込み  
ください

文献複写申込カード		受付	依頼	取扱
※1件につき1枚ご記入下さい。				
依頼書誌	誌名	(ISSN )		
	著者	年 巻 号 ページ		
	論題			
	出典			
申込者	所属 (講座名)	○い の ず れ か に ○ の 場 合 1 で 決 定 し ま す	支払方法	1. 私費 2. 公費 ( )
	氏名		送付方法	1. 普通 2. 速達 3. FAX
	利用者ID 学籍番号(学部生・院生) 身分証番号(学生以外)		複写種別	1. 白黒 2. カラーページがあれば、カラー
	電話番号 (内線も可)		手配範囲	1. 国内まで 2. なければ国外へ
	メールアドレス		連絡事項など	

# 教職員の方はWebから依頼ができます！【MyLibrary】

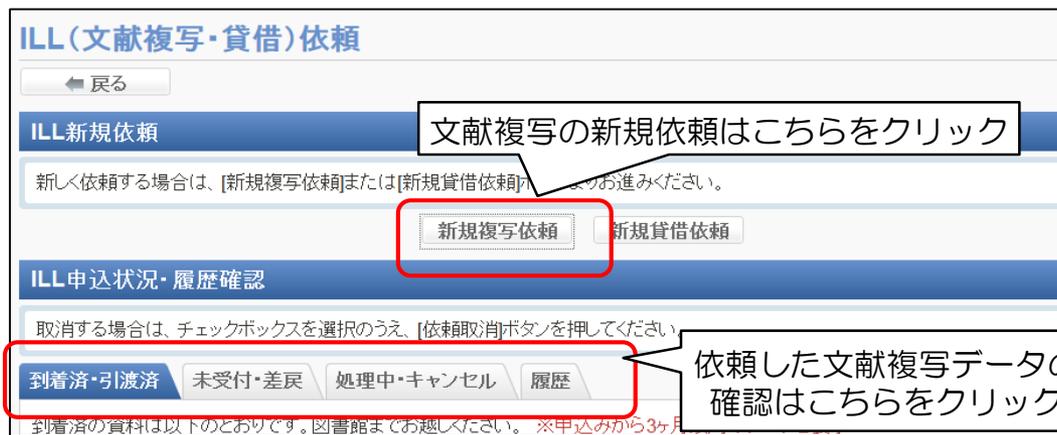
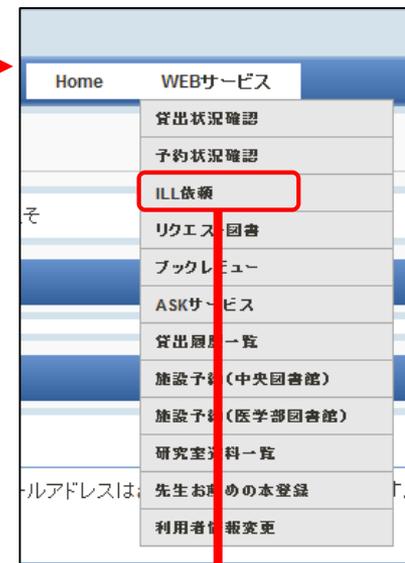
①



医学部図書館HP  
右側にあるこちらの  
リンクからスタート！



ACSUのIDまたは  
MyLibrary用の教室用ID(8桁の数字のみのID)  
を入力ください。  
※財務会計用ID(#から始まるID)は使用できません！  
MyLibrary用のIDが不明な場合は  
図書館までご連絡ください。



文献複写の新規依頼はこちらをクリック

依頼した文献複写データの  
確認はこちらをクリック

②



医中誌WebやPubMedで表示される  
こちらのリンクリゾルバボタンからも  
依頼できます！



論文を取り寄せる  
論文名や雑誌名などの情報が自動的に入力されるので、  
簡単に依頼ができます！